



Rapport d'activités

Pour la période du 1^{er} avril 2005 au 31 mars 2006

Table des matières

1. Présentation de la corporation.....	3
A. L'historique	3
B. La mission de l'organisme	3
2. Les ressources humaines.....	3
A. Le conseil d'administration	3
B. Les réunions du conseil d'administration	4
C. Les bénévoles de l'organismes	4
D. Les activités de formation.....	4
3. Les ressources financières.....	4
A. État des revenus et dépenses 2005-2006.....	4
B. Obtention d'un numéro de charité	5
C. Recherche de financement	5
D. Les implications bénévoles	5
4. Les faits saillants et les réalisations	6
A. Recherche d'écoles et de CPE participants au projet pilote	6
B. Les partenariats	6
5. Les perspectives de travail 2006 –2007	9
6. Prévisions budgétaires 2006-2007	17

1. Présentation de la corporation

A. L'historique

Le bilan peu reluisant des récentes enquêtes de l'Institut de la statistique du Québec sur l'alimentation des enfants et des adolescents québécois a soulevé de nombreuses inquiétudes en raison des effets néfastes à court et à long terme de la malnutrition (sur ou sous-alimentation) sur la santé physique et mentale.

En 1999 et 2002 respectivement, un quart des jeunes Québécois de 6 à 16 ans et un septième des enfants de 4 ans présentaient déjà un surplus de poids (embonpoint ou obésité). Cette tendance au surpoids était encore plus marquée chez les enfants vivant dans les familles à faible revenu.

Face à ce problème grandissant de la malbouffe, des personnes d'horizons variés se sont regroupées pour former Jeunes pousses, un organisme à but non lucratif voué à la promotion d'une saine alimentation auprès des jeunes québécois de milieux défavorisés et de leur famille par le biais d'actions collectives et d'expériences concrètes. Jeunes pousses souhaite avant tout faire découvrir aux enfants le plaisir de bien manger par des activités ludiques et stimulantes.

Depuis janvier 2005, une bénévole assure à temps partiel le développement de l'organisme. À l'automne 2005, l'assemblée générale de fondation avait lieu et un conseil d'administration était formé, regroupant cinq administrateurs assidus. Depuis, toutes et tous travail à structurer l'organisme et à monter le projet pilote *Un trésor dans mon jardin* qui constituera le point de départ des activités de l'organisme.

Longue vie à Jeunes pousses !

B. La mission de l'organisme

Jeunes pousses est un organisme national voué à la promotion d'une saine alimentation auprès des jeunes québécois de milieux défavorisés et de leur famille par le biais d'actions collectives et d'expériences concrètes.

Objectifs généraux

À des fins purement sociales et sans intention de gain pécuniaire pour ses membres, Jeunes pousses a pour objectif de :

- Promouvoir une saine alimentation auprès des jeunes, de leur famille et de leur communauté;
- Rapprocher les jeunes et leur famille des aliments à la source ;
- Sensibiliser les jeunes et leur famille à l'importance d'une saine alimentation et aux enjeux de l'industrie agroalimentaire ;
- Accroître la sécurité alimentaire des jeunes et de leur famille ;
- Favoriser un environnement alimentaire sain pour les jeunes.

2. Les ressources humaines

A. Le conseil d'administration

Les membres du conseil d'administration sont les suivants :

Madame Martine David	Présidente
Madame Danielle Gosselin	Secrétaire
Madame Danielle Caron	Trésorière
Madame Geneviève Blanchet	Administratrice
Madame Lise Paquette	Administratrice

B. Les réunions du conseil d'administration

Les membres du conseil d'administration ont assisté à trois (3) rencontres régulières et ont participé à l'assemblée générale de fondation qui s'est tenue le 21 octobre 2005.

C. Les bénévoles de l'organisme

Comme l'organisme est en démarrage et que les ressources financières sont inexistantes, les membres du conseil d'administration mettent la main à la pâte. Madame Martine David assure la coordination bénévole de l'organisme à une journée semaine et travaille au développement de l'organisme grâce au soutien des autres membres du CA.

La priorité va au développement du projet *Un trésor dans mon jardin* et à la recherche de partenaires et de financement.

D. Les activités de formation

Madame Martine David a pu bénéficier de l'ensemble de ces formations :

Date	Formation	Lieu
15-11-05	Agir pour un système agroalimentaire favorable à la sécurité alimentaire : un rôle à assumer pour la santé publique	Journées annuelles de santé publique
05-12-05	Alimentation : se régaler, se guérir ou s'empoisonner	Conférences La Presse/Radio-Canada
7-10-05	Jardinage et éducation à l'alimentation à l'école	Chelsea School, Vermont
13-01-06 au 14-01-06	L'Acte alimentaire	Groupe Équilibre
22-01-06	Jardinage à l'école (en compagnie de Danielle Caron)	Lakeview school, Vermont – Food Works

3. Les ressources financières

A. État des revenus et dépenses 2005-2006

Comme l'organisme est en démarrage et n'a reçu aucune entrée d'argent à ce jour, aucune dépense n'est déclarée pour le présent exercice financier. Les quelques dépenses encourues

pour la papeterie, la téléphonie et les déplacements ont été absorbées par les membres du conseil d'administration.

B. Obtention d'un numéro de charité

La demande pour l'obtention d'un numéro d'enregistrement à titre d'organisme de bienfaisance auprès de l'Agence canadienne de douanes et du revenu a été envoyée au mois de décembre 2005. En janvier 2006, des démarches ont été effectuées auprès d'un avocat afin d'accélérer le traitement de la demande qui pourrait autrement prendre jusqu'à un an avant d'être traitée. L'avocat en question a accepté de prendre le dossier de façon bénévole.

C. Recherche de financement

Une demande de financement a été envoyée à la Fondation Chagnon pour le projet *Un trésor dans mon jardin*. Il existe une ouverture de la part de la Fondation mais la demande ne pourra être traitée avant le mois de juin 2006.

Une lettre d'intention a été soumise au Fonds Inukshuk en décembre 2005 pour la réalisation de vidéos sur les pratiques exemplaires en milieu scolaire en matière de changements de pratiques alimentaires. Nous saurons au mois d'avril 2006 si nous sommes invités à présenter le projet.

Un expert en levée de fonds a été rencontré afin d'aider l'organisme à cibler des bailleurs de fonds prioritaires. Nous avons, grâce à cet expert, réussi à monter une ébauche de plan de recherche de financement à court et moyen terme. Cet expert nous offre également ses services de façon bénévole.

Nous avons donc ciblé des fondations qui pourraient potentiellement être intéressées par le projet mais nous attendons l'obtention du numéro d'enregistrement à titre d'organisme de bienfaisance avant de poursuivre nos démarches.

D. Les implications bénévoles

Nous ne pouvons passer sous silence la contribution bénévole pour le démarrage de l'organisme et l'élaboration du projet *Un trésor dans mon jardin*. Elle se mesure dans la mise sur pied et le développement rapide de l'organisme. Le tableau qui suit illustre les activités dans lesquelles se sont investies les personnes bénévoles.

Activités	Nombre de personnes participantes	Nombre de rencontres	Nombre d'heures totales consacrées à cette activité
Conseil d'administration	5	3	45 heures
AGA	7	1	21 heures
Développement de l'organisme	1	N/A	520 heures
Plan de recherche de financement	2 experts en levée de fonds	N/A	20 heures
Accélération du processus de traitement pour l'obtention de l'enregistrement de l'organisme à titre de bienfaisance	1 avocat	N/A	15 heures
Planification du guide sur le potager à l'école	2	N/A	24 heures

Préparation d'une présentation powerpoint en vue d'une rencontre avec un bailleur de fonds	2		20 heures
Visite dans une école au Vermont	2	N/A	16 heures
Total des heures de bénévolat pour les membres			681 heures

L'implication des bénévoles dans l'organisation est un apport inestimable qui nous permet de mettre de l'avant notre projet et notre vision. Nous en sommes profondément reconnaissants et apprécions leur très grand dévouement à la mission de l'organisme.

4. Les faits saillants et les réalisations

A. Recherche d'écoles et de CPE participants au projet pilote

La recherche d'écoles et de CPE n'a pas été de tout repos en raison des longues négociations syndicales dans le milieu scolaire ainsi que des bouleversements au niveau de la coordination des centres de la petite enfance en milieu familial.

Quoiqu'il en soit, nous avons reçu des lettres d'appui au projet de la part de l'école primaire Des deux soleils à Omerville, de l'école St-Barthélemie de Ayer's Cliff, du CPE La pleine lune qui a une installation à Magog et une à Eastman et le CPE L'enfant do. Ils sont prêts à participer au projet pilote

B. Les partenariats

Nous avons reçu l'appui de nombreux partenaires. Il s'agit d'appuis qui se concrétisent sous forme de dons et d'expertises :

Association québécoise des centres de la petite enfance (lettre d'appui en cours)

L'association appui le projet et souhaite le soutenir par la diffusion de l'expérience à l'ensemble des CPE du Québec et par l'apport d'expertise de contenu au niveau du matériel pédagogique qui sera développé à l'automne

Fédération des commissions scolaires (lettre d'appui reçue)

La Fédération souhaite soutenir particulièrement le volet des ressources Internet (Un jardin dans mon assiette) du projet qui consiste à réaliser des vidéos de pratiques exemplaires en milieu scolaire en ce qui a trait aux pratiques de promotion d'une saine alimentation et d'amélioration de l'environnement alimentaire à l'école. Ces vidéos seront utilisées par les collectivités enseignantes, les CPE et les formateurs qui souhaitent changer les pratiques alimentaires dans leur milieu. Le Site Internet se veut également un lieu d'échange des pratiques en milieu scolaire et en CPE autour de l'alimentation.

À titre de partenaire, la Fédération entend contribuer au projet en :

- rendant disponible les informations qu'elle possède concernant des pratiques exemplaires dans les commissions scolaires visant la promotion d'une saine alimentation en milieu scolaire;
- faisant connaître le projet par son bulletin hebdomadaire ou son magazine trimestriel ainsi que sur son site Internet ;
- encourageant des personnes clés dans les commissions scolaires à promouvoir les ressources disponibles auprès du personnel enseignant.

Fédération des comités de parents du Québec (lettre d'appui reçue)

La Fédération entend collaborer au projet, notamment en offrant son soutien pour :

- la diffusion du projet global, entre autres par des articles dans son site Internet ou dans la revue *Action Parents* diffusée dans les milieux scolaires du Québec (6 600 exemplaires) ;
- l'identification de stratégies pour encourager les parents à s'investir dans les initiatives mises de l'avant par Jeunes pousses en milieu scolaire et à consulter les vidéos et le site Internet de *Jeunes pousses* pour s'inspirer des initiatives déployées à travers le Québec ;
- l'identification de pratiques exemplaires en matière de promotion d'une saine alimentation au Québec via le réseau des comités de parents (pour le volet Internet);
- la participation à l'élaboration du contenu de vidéos touchant particulièrement l'implication active des familles à ce genre d'initiatives (pour le volet Internet).

Groupe d'études en nutrition publique de l'Université Laval (lettre d'appui reçue)

La contribution du Groupe d'études en nutrition publique se traduira par sa participation à l'élaboration de critères de sélection des pratiques exemplaires en milieu scolaire et à l'élaboration du contenu des vidéos et des parcours de formation (pour le site Internet).

De plus, la qualité des vidéos devrait permettre leur utilisation comme matériel didactique à l'intérieur des cours de nutrition publique dispensés au département des sciences des aliments et de nutrition. Plus spécifiquement, il souhaite que leur «visionnement» soit l'occasion de discussions animées sur la question des pratiques alimentaires. Les pratiques filmées pourront également faire l'objet d'analyse par les étudiants gradués du GENUP et de recommandations; celles-ci pourraient être dirigées vers le milieu scolaire par votre entremise.

Le GENUP collaborera éventuellement au processus d'évaluation du projet *Un trésor dans mon jardin* dans son ensemble. Nous tenterons également d'avoir des possibilités de stages en milieu de travail pour les étudiant-es en nutrition.

Lise Bertrand, dt.p., M.P.H., agente de planification et de programmation **Équipe Développement social, Direction de santé publique de Montréal** (lettre d'appui reçue)

Dans le cadre du volet de développement des ressources Internet sur l'alimentation à l'école et en CPE, son appui se traduira par sa collaboration à la définition des critères de sélection des pratiques exemplaires, à l'identification d'expériences exemplaires dans les écoles du Québec et à l'examen de contenus de vidéo, particulièrement au niveau des expériences d'approvisionnement alimentaire dans les cafétérias.

Animare (lettre d'appui reçue)

(Le Groupe Animare a développé le projet « Zoom » sous l'égide de l'Association québécoise des utilisateurs de l'ordinateur au primaire et au secondaire (AQUOPS). Depuis, Animare a produit plus de 120 vidéos présentant des exemples de pratiques en milieu scolaire ainsi qu'une application web qui permet une recherche efficace dans la médiathèque et la création de parcours de formation exploitant stratégiquement les vidéos. Le groupe Animare réalise actuellement des vidéos et des parcours de formation pour le Ministère de l'éducation, des loisirs et du sport. Les vidéos suscitent actuellement beaucoup d'intérêt car ils sont plus efficaces pour décrire la richesse et la complexité des pratiques. De plus ils permettent de susciter l'intérêt des milieux pour les pratiques innovantes.)

Animare offre son appui à Jeunes pousse en mettant à notre disposition la *Technologie Zoom* et nous assurerons la formation des concepteurs à l'utilisation de la technologie et à la production

de parcours de formation et de grilles d'analyse (pour le volet Internet). Il mettra également à notre disposition son expertise pour les tournages en milieu scolaire.

CRIFA (Centre de formation professionnelle en agriculture de Coaticook) (lettre d'appui reçue)

Le soutien du CRIFA se concrétisera de plusieurs façons :

- offre de semences et de plants aux écoles et CPE au printemps ;
- formation des enseignants et éducatrices sur les techniques de base en horticulture ;
- contribution à la réalisation du Guide sur le potager à l'école et la garderie ;
- jumelage entre les étudiants du CRIFA et les écoles et CPE.

Commission scolaire Des Sommets (lettre d'appui reçue)

La Commission scolaire Des Sommets offre son soutien dans la diffusion de l'expérience pilote lors des différents forums regroupement les écoles de notre commission scolaire. De plus, leurs conseillers pédagogiques travailleront de pair avec Jeunes pousses pour valider le matériel pédagogique produit à l'intention des enseignants.

Regroupement des Centres de la petite enfance de l'Estrie (lettre d'appui reçue)

Le regroupement est prêt à soutenir et à diffuser les résultats de ce projet dans le cadre de leur Tables d'échanges et de partage d'expertise et de leur programme de formation.

Ville de Magog (lettre d'appui reçue)

La Ville nous offre son soutien par l'offre de feuilles et compost et de l'expertise professionnelle horticole pour les écoles et CPE.

Entreprises locales :

Mycoflor : nous ont donné 300 \$ en plants et semences au printemps 2006

Rona Magog Orford : nous ont offert 300 \$ en matériel de jardinage au printemps 2006

5. Les perspectives de travail 2006 –2007

Priorités pour l'année 2006-2007

- Structurer l'organisme
- Développer le site Internet
- Développer le matériel pédagogique et les formations
- Développer le membership et les partenariats
- Concevoir un plan de financement à court et moyen terme
- Entamer le processus d'évaluation continue

GESTION ET STRUCTURE DE L'ORGANISME

Objectif général :	
Assurer le travail au quotidien conformément aux priorités et aux ressources humaines et financières disponibles	
Résultats attendus	Moyens
Documents de base de l'organisme adoptés par le CA	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger les règlements généraux de Jeunes pousses - rédiger la politique de condition de travail et l'échelle salariale - rédiger les contrats de travail
Gestion financière saine	<ul style="list-style-type: none"> - assurer la tenue de livres - assurer un suivi serré des prévisions budgétaires et préparer les états des revenus et dépenses sur une base régulière
Partenaires, collaborateurs et membres qui se sentent soutenus par Jeunes pousses	<ul style="list-style-type: none"> - offrir un service d'information téléphonique - maintenir des statistiques sur les demandes d'information
Base de données fonctionnelle qui répond à tous nos besoins	<ul style="list-style-type: none"> - concevoir une base de données - former le personnel pertinent à l'utilisation de la base - maintenir la base à jour
Code d'éthique au travail	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger un document sur l'éthique qui encadre le travail de Jeunes pousses
Outils de travail efficaces et fonctionnels	<ul style="list-style-type: none"> - voir à l'entretien et au bon fonctionnement de notre système informatique

RESSOURCES PÉDAGOGIQUES

Objectif général :	
Disposer de ressources pédagogiques et informationnelles pour les écoles, les centres de la petite enfance, les membres et les collaborateurs	
Résultats attendus	Moyens
Portrait concis des autres expériences menées au Canada, aux États-Unis et en Europe	<ul style="list-style-type: none"> - réaliser une étude approfondie des expériences similaires - rédiger un document synthèse qui regroupe l'ensemble des expériences
Matériel pédagogique disponible pour les enseignantes de chaque cycle du primaire et pour les éducatrices en CPE	<ul style="list-style-type: none"> - étudier le matériel produit dans d'autres régions du monde - mettre sur pied un comité pour la réalisation d'un guide sur le jardinage à l'école et au CPE - réaliser un guide et des fiches pédagogiques sur le jardinage à l'école et au CPE en collaboration avec le CRIFA - réaliser des fiches pédagogiques sur l'éveil au goût et la cuisine - mettre en ligne le site Internet pour faciliter réseautage du matériel
Série de vidéos sur les pratiques exemplaires en matière d'éducation à l'alimentation dans les écoles et CPE disponible sur le site Internet*	<ul style="list-style-type: none"> - réalisation d'une dizaine de vidéos sur les pratiques exemplaires en milieu scolaire au Québec et ailleurs - mettre en ligne ces vidéos sur le site Internet et l'utiliser pour les formations
Enseignantes et éducatrices outillées sur le jardinage à l'école et l'éducation à l'alimentation à l'école en lien avec les objectifs pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> - organisation de formations à l'intention des enseignantes et éducatrices tout au long de l'année - accompagnement des enseignantes et éducatrices en classe ou en groupe - préparer un voyage dans une école du Vermont pour les enseignantes et les éducatrices et des enfants au printemps 2007
Guide sur la transition à une offre alimentaire saine et locale pour les services alimentaires *	<ul style="list-style-type: none"> - étude des expériences similaires à l'extérieur du pays - conception d'un guide Internet ou d'un cédérom à l'intention des services alimentaires

* La réalisation de cette activité est conditionnelle à l'obtention d'un financement spécifique

PROMOTION

Objectif général :	
Faire connaître le projet, favoriser le réseautage entre les participants au projet et diffuser l'information pertinente (documents, études et autres) relative à des approches alternatives pour favoriser une saine alimentation chez les jeunes	
Résultats attendus	Moyens
Site Internet fonctionnel et mis à jour régulièrement	<ul style="list-style-type: none"> - étudier le contenu et le format des site Internet du Canada anglais, des Etats-Unis et d'Europe visant les mêmes objectifs - concevoir le site Internet - rédiger les textes pour Internet - superviser le développement graphique et la mise en ligne du site - former le personnel à l'édition d'un site Internet - mise à jour régulière
Connaissance, par les principaux acteurs du Québec, de l'existence du projet Un trésor dans mon jardin	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger des articles pour divers médias - réaliser des interventions publiques et médiatiques - maintenir des liens et monter des dossiers médias - communiquer avec les organismes et regroupements qui sont susceptibles d'être intéressés par le projet - préparer le lancement du projet pour le printemps 2007
Outils promotionnels variés et disponibles en grand nombre	<ul style="list-style-type: none"> - concevoir des outils pour promouvoir le site et l'inscrire dans les principaux moteurs de recherche - concevoir et imprimer un dépliant pour le projet

VIE ASSOCIATIVE

Objectif général :	
Voir au développement du membership et favoriser la participation des membres et collaborateurs par divers moyens	
Résultats attendus	Moyens
Processus nécessaires à une gestion démocratique	<ul style="list-style-type: none"> - préparer, réaliser, évaluer et assurer le suivi de l'AGA, des CA et CE - réaliser un bilan annuel d'équipe - tenir des réunions d'équipe sur une base régulière
Membership croissant	<ul style="list-style-type: none"> - faire une liste de membres potentiels et envoyer une lettre d'invitation et un formulaire - envoyer de façon systématique nos publications, réflexions et invitations aux membres - Distribuer des dépliants et promouvoir le projet dans des lieux stratégiques (marchés publics, RONA, Centre de jardinage, alimentation naturelle, etc)
Possibilité pour les membres et collaborateurs de s'impliquer	<ul style="list-style-type: none"> - rédiger une politique de la participation bénévole - encadrer les bénévoles - mettre sur pied et encadrer des comités de travail ponctuels au besoin - soutenir les écoles et CPE dans la mise sur pied de comités d'action
Lieu de réflexion et de formation pour nos membres et réseaux de collaboratrices	<ul style="list-style-type: none"> - organiser une session de formation annuelle pour les membres (printemps 2007) - organiser des débats en CA
Banque de collaborateur	<ul style="list-style-type: none"> - promouvoir le projet dans la communauté afin d'amener des collaborateurs à venir en soutien direct au projet (ateliers dans les écoles et CPE, expertise de formation, travail manuel ou autre).

PARTENARIAT ET REPRÉSENTATIONS

Objectif général : Développer des partenariats solides et travailler en solidarité avec d'autres groupes travaillant sur des dossiers visant les mêmes objectifs en vue d'améliorer l'alimentation des enfants	
Résultats attendus	Moyens
Nouveaux partenariats	<ul style="list-style-type: none">- participer aux réunions et aux actions jugées pertinentes- rencontrer des organisations pouvant travailler de pair ou en complémentarité avec Jeunes pousses
Partenariats développés et consolidés	<ul style="list-style-type: none">- faire un portrait synthétique des différents partenaires du projet- rédiger les bases des partenariats établis- maintenir des contacts réguliers avec nos partenaires
Organisme bien ancré dans son milieu	<ul style="list-style-type: none">- identifier les lieux de concertation pertinents pour le développement de l'organisme

FINANCEMENT

Objectif principal :

Assurer la viabilité financière et le développement de Jeunes pousses

Résultats attendus

Plan de financement permettant de diversifier les sources de revenus

Moyens

- obtenir le numéro de charité
- préparer un tableau des principaux bailleurs de fonds des secteurs publics et privé et de leurs échéanciers pour soumission de projets
- monter un plan de commandites et de visibilité
- recourir aux services ponctuels d'un spécialiste en recherche de financement et levée de fonds
- réaliser les demandes de financement nécessaires
- approcher des partenaires potentiels du secteur privé pour dons
- réaliser un publipostage par année
- identifier d'autres sources de financement possibles pour des projets à venir
- concevoir un plan de financement à long terme

ÉVALUATION

Objectif général : Mettre en place un processus d'évaluation continue du projet	
Résultats attendus	Moyens
Processus d'évaluation implanté en continu	<ul style="list-style-type: none">- recherche des différents acteurs qui prendront part à l'évaluation en lien avec leurs champs d'expertise et les objectifs de l'évaluation- Identification des indicateurs de recherche- identification de la méthodologie appropriée pour l'évaluation- initiation du processus d'évaluation
Portrait de départ de l'environnement alimentaire dans les écoles et garderies	<ul style="list-style-type: none">- étude des politiques alimentaires des écoles- évaluation de l'attitude et du comportement alimentaire des enfants et de leurs parents- sondage auprès des parents et des jeunes concernant l'alimentation- identification, avec l'école, d'activités ou de projets complémentaires à développer visant à améliorer l'environnement alimentaire

6. Prévisions budgétaires 2006-2007

REVENUS ENVISAGÉS

Fondations et partenaires privés	185 319
Fonds discrétionnaires	9 000
Industrie Canada	40 000
Municipalités/MRC	3 000
Levée de fonds	1 000
Coordination bénévole de l'organisme*	12 419
Total	238 319

DÉPENSES

Masse salariale	90 588
Honoraires professionnels	23 140
Études d'expériences similaires	1 500
Frais d'activités	57 300
Communications	2 450
Frais de bureau afférent au projet	20 640
Frais administratifs	1 150
Autres frais	4 800
Évaluation (12 %)	25 717
Imprévus (5%)	10 715
TOTAL	238 000